

Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden van toepassing op de opdrachten verleend aan: Draaimakers (KvK: 75510073), gevestigd te Someren, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

A. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de overeenkomst.
3. Overeenkomst: elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de overeenkomst.
4. Ondergeschikten: alle werknemers en medewerkers van Opdrachtnemer aan wie geen procuratie is verleend.
5. Locatie: de locatie waar Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever Werkzaamheden uitvoert of dient uit te voeren een en ander als vermeld in de Overeenkomst.

B. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten en overige overeenkomsten met en diensten van Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt/zal verbinden om Werkzaamheden voor Opdrachtgever te verrichten, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

C. Offerte

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.
2. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offerte worden gehouden indien Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Opdrachtgever garandeert dat alle gegevens die hij bij de offerteaanvraag aan Opdrachtnemer kenbaar heeft gemaakt correct en volledig zijn, zodat de offerte van Opdrachtnemer gebaseerd is op de juiste omstandigheden (van de Locatie) en wensen van Opdrachtgever.
4. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
5. Een door Opdrachtnemer opgestelde offerte geldt niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor het verzoek tot het uitbrengen van offertes en opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.
7. Offertes kunnen zowel schriftelijk dan wel elektronisch per e-mail worden uitgebracht.

D. Overeenkomst

1. Nadat partijen overeenstemming hebben bereikt over de afspraken, stuurt Opdrachtnemer de Overeenkomst (digitaal) naar Opdrachtgever. De Overeenkomst dient (digitaal via het softwareprogramma van Opdrachtnemer) door Opdrachtgever te worden ondertekend en (digitaal) te worden teruggestuurd naar Opdrachtnemer. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende Overeenkomst door Opdrachtnemer (digitaal) is ontvangen.
2. Eventueel later gemaakte aanvullingen en/of wijzigingen op de Overeenkomst zijn slechts schriftelijk mogelijk en met instemming van beide/alle partijen.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd bij of na de totstandkoming van de Overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van Opdrachtgever een

voorschot te verlangen, welk voorschot Opdrachtgever alsdan verplicht is te voldoen. Opdrachtnemer zal hiervoor een factuur naar Opdrachtgever sturen.

4. Opdrachtnemer is zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer niet gerechtigd de uit een Overeenkomst voortvloeiende rechten op door Opdrachtnemer te verrichten Werkzaamheden over te dragen aan derden.
5. Het annuleren van de Overeenkomst door Opdrachtgever dient schriftelijk dan wel per e-mail te geschieden. De annulering is geldig nadat Opdrachtgever hiervan een bevestiging heeft ontvangen. Bij annulering van de overeenkomst is Opdrachtgever, naast eventuele financiële verplichtingen van Opdrachtnemer jegens derden als bedoeld in lid 8 van dit artikel, de volgende annuleringskosten verschuldigd:
 - a. Bij annulering korter dan zeven (7) dagen voor het geplande optreden: 85% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst incl. BTW;
 - b. Bij annulering korter dan veertien (14) dagen voor het geplande optreden: 75% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst incl. BTW;
 - c. Bij annulering korter dan eenentwintig (21) dagen voor het geplande optreden: 50% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst incl. BTW;
 - d. Bij annulering korter dan dertig (30) dagen voor het geplande optreden: 25% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst incl. BTW;
 - e. Bij annulering van dertig (30) dagen of langer voor het geplande optreden: €100 voorbereidingskosten excl. BTW.
6. Eventuele financiële verplichtingen van Opdrachtnemer jegens derden, verband houdende met de geannuleerde Overeenkomst, welke door Opdrachtnemer moeten worden nagekomen zullen eveneens volledig aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
7. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden ten gevolge van opzegging van de overeenkomst.

E. Gegevens Opdrachtgever

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en informatie waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen

dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig beschikbaar en juist zijn met de feiten. Opdrachtnemer is dan ook niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.

F. Tarieven

1. De in een Overeenkomst vermelde prijzen zijn in Euro's, inclusief BTW en exclusief overige (van overheidswege opgelegde) heffingen, alsmede eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reiskosten etc., tenzij door Opdrachtnemer anders wordt vermeld.
2. Indien het voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de Overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van Opdrachtgever, wordt gewijzigd en de Overeenkomst daardoor in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk werd overeengekomen. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden gewijzigd. Opdrachtnemer zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen.
3. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is Opdrachtnemer gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen Opdrachtnemer bevoegde persoon en Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Opdrachtnemer op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
4. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Opdrachtnemer een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief

en/ of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten Werkzaamheden.

5. Geringe afwijkingen in de uitvoering van de opdracht, geeft Opdrachtgever geen recht op korting op de in de Overeenkomst overeengekomen vergoeding.

G. Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde Werkzaamheden door derden te laten verrichten. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Indien door Opdrachtnemer of een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde in het kader van de opdracht Werkzaamheden worden verricht op de locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door Opdrachtnemer of een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde in redelijkheid benodigde en gewenste faciliteiten.
4. Opdrachtnemer zal de Werkzaamheden verzorgen tijdens het tijdstip of de tijdstippen die partijen in de Overeenkomst zijn overeengekomen. Een verzoek van Opdrachtgever om het tijdstip of de tijdstippen te wijzigen, hoeft niet door Opdrachtnemer gehonoreerd te worden.

H. Verantwoordelijkheden Opdrachtgever

1. Opdrachtnemer is verplicht tijdig aanwezig te zijn, met alle zaken die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, tenzij schriftelijk van tevoren is overeengekomen dat bepaalde voor de Overeenkomst benodigde zaken door Opdrachtgever zullen worden verstrekt.
2. Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor de toestemming van derden of vergunningen die benodigd zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtgever dient te voldoen aan alle (wettelijke) eisen en voorschriften.
3. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van haar bezoekers en staat garant voor de veiligheid van Opdrachtnemer ten tijde van de uitvoering van de Overeenkomst. Indien Opdrachtgever onvoldoende maatregelen neemt om een veilige uitvoering van het optreden te garanderen, is Opdrachtnemer gerechtigd om het optreden geheel of gedeeltelijk geen doorgang te laten vinden., zonder dat Opdrachtgever enige

aanspraak kan maken op een schadevergoeding of korting op de met Opdrachtnemer in de Overeenkomst genoemde vergoeding. Indien het optreden gestaakt wordt op grond van een reden welke niet aan Opdrachtnemer is te wijten waaronder mede begrepen doch niet uitsluitend brand, vechtpartij, ziekte Opdrachtgever etc., kan Opdrachtnemer hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. In dit geval is Opdrachtgever de volledige vergoeding als genoemd in de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigd.

4. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van eventuele omleidingen, wegopbrekingen en/of -afsluitingen die de directe toegang tot Locatie kunnen belemmeren. Vertragingen of niet optreden, veroorzaakt doordat aan deze eisen niet of onvoldoende wordt voldaan, kan nimmer leiden tot ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtgever dan wel verhaal van enige schade op Opdrachtnemer.
5. Indien Opdrachtnemer op weg naar Locatie oponthoud heeft of verwacht te krijgen, zal Opdrachtgever direct worden gewaarschuwd. Opdrachtgever zal voor dit doel een bereikbaar telefoonnummer ter beschikking stellen. Opdrachtnemer zal, voor zover redelijkerwijs mogelijk, onmiddellijk maatregelen nemen teneinde zo spoedig mogelijk op de Locatie te kunnen arriveren.
6. In het geval van de uitvoering van de Overeenkomst in de open lucht, dient Opdrachtgever te voorzien in een podium welke deugdelijk, afgeschermd en overdekt is, opdat de weersomstandigheden redelijkerwijs geen schade kunnen toebrengen aan zaken van Opdrachtnemer.
7. Er is op de Locatie sprake van een deugdelijke stroomvoorziening (minimaal 1 vrije groep van 220 volt / 16 ampère, tenzij anders schriftelijk overeengekomen). De stroomvoorziening dient binnen 10 meter van de plaats waar Opdrachtnemer de apparatuur opstelt aanwezig te zijn. Mochten er op de Locatie onvoldoende stroomvoorzieningen voorhanden zijn, zal de apparatuur zodanig worden opgesteld dat het feest door kan gaan, hetzij met enkele apparaten minder in gebruik. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van een ondeugdelijke en/of falende stroomvoorziening.
8. Indien voor laden/lossen een ontheffing nodig is, zal Opdrachtgever hiervoor zorg dragen.

9. Indien de afstand tussen laad/losplaats en de Locatie een langere afstand betreft dan 50 meter en/of indien de laadroute niet deugdelijk verhard is, dient dit minstens veertien (14) dagen voor datum optreden door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer te worden gemeld opdat Opdrachtnemer kan zorgen voor extra krachten en/of voorzieningen. Voor deze extra krachten en/of voorzieningen zal door Opdrachtnemer extra kosten in rekening worden gebracht.
10. Indien voor het feest auteurs- of andere rechten aan Buma-Stemra of enige andere organisatie zijn verschuldigd, worden deze door Opdrachtgever voldaan.
11. Opdrachtgever garandeert het volgende:
 - a. Opdrachtgever draagt zorg voor dat Opdrachtnemer minimaal 2,5 uur voor aanvang van het feest toegang heeft tot de Locatie om de show te kunnen installeren.
 - b. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de afgesproken ruimte waar de opstelling komt te staan, vrij is van obstakels.
 - c. Als er obstakels zijn zoals een trap of hoog podium, dient Opdrachtgever dit van tevoren bij Opdrachtnemer aan te geven, zodat Opdrachtnemer hier tijdig rekening mee kan houden. Indien door deze obstakels extra inzet of tijd geveerd wordt voor de installatie van de show, worden hier extra kosten voor in rekening gebracht.
 - d. Opdrachtgever draagt zorg voor een goede veilige parkeergelegenheid tijdens het laden en lossen.
 - e. Indien aan een of meerdere onderdelen als genoemd in dit lid 11 niet of niet volledig is voldaan, kan Opdrachtnemer niet garanderen dat zij op het afgesproken tijdstip klaar is om met de show te beginnen. Vertragingen als gevolg van een of meerdere onderdelen als genoemd in dit lid 11 leiden nimmer tot ontbinding van de Overeenkomst, verschuldigheid van enige schadevergoeding aan Opdrachtgever dan wel grond tot verrekening met de in de Overeenkomst genoemde vergoeding.
12. Eventuele parkeerkosten en eventuele andere kosten (zoals overtocht op een veer) zullen achteraf in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.
13. Indien Opdrachtnemer na opbouw van de show moet wachten voordat deze kan beginnen aan de Werkzaamheden (zogenaamde wachturen) dan

worden hiervoor kosten in rekening gebracht a €35,- excl. BTW per uur.

Voor het reinigen van de Locatie of de daarmee samenhangende kosten na vertrek van Opdrachtnemer kan Opdrachtnemer nimmer verantwoordelijk of aansprakelijk worden gesteld.

I. Overmacht

1. Een tekortkoming wegens overmacht kan niet aan Opdrachtnemer worden toegerekend, indien zij niet is te wijten aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onvoorziene omstandigheden, van welke aard dan ook, waardoor Opdrachtnemer diens verplichtingen uit hoofde van Overeenkomst niet, niet tijdig of niet zonder naar zijn oordeel onredelijk bezwarende extra inspanningen en/of kosten kan nakomen, zullen voor Opdrachtnemer als overmacht gelden. Onder overmacht wordt mede verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, watersnood, natuurrampen, waterschade, molest, brand, transportmoeilijkheden, onvoorziene technische complicaties, bedrijfsstoringen bij Opdrachtnemer, overheidsmaatregelen, stroomstoringen op Locatie, etc.
3. Opdrachtnemer is in geval van overmacht gerechtigd:
 - a. hetzij de Overeenkomst met Opdrachtgever (gedeeltelijk) te ontbinden, zulks door een schriftelijke mededeling hiervan aan de Opdrachtgever, zonder dat Opdrachtnemer hierdoor jegens de Opdrachtgever schadeplichtig wordt;
 - b. hetzij, in overleg met Opdrachtgever, de uitvoering van de Overeenkomst te verschuiven naar een nieuw tijdstip of nieuwe datum.
4. Het komen te vervallen van de aanleiding tot de Overeenkomst van de Opdrachtgever zoals te weinig belangstelling voor het feest, slechte weersomstandigheden, het niet verkrijgen of intrekking van de benodigde vergunningen of ontheffingen etc. vormen geen overmacht aan de zijde van Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer haar Werkzaamheden op de overeengekomen dag niet kan uitvoeren als gevolg van in dit artikel genoemde of overige omstandigheden waardoor de Werkzaamheden worden afgelast, is dit voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is alsdan gerechtigd tot

invordering van de volledige betaling van de overeengekomen vergoeding.

5. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van een situatie van overmacht al gedeeltelijk aan haar uit een Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de reeds verrichte prestaties afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

J. Betaling

1. Betaling van het aan Opdrachtgever gefactureerde bedrag dient, tenzij partijen ander overeenkomen, te geschieden binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum, in euro's door middel van stortingen ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening en zonder enig recht op korting of verrekening. De door de bank/giro aangegeven valutadatum is bepalend en wordt als betalingsdatum aangemerkt.
2. Indien Opdrachtgever zijnde een natuurlijke persoon niet handelende in zijn beroep of bedrijf, derhalve een consument, niet binnen de hiervoor in lid 1 genoemde termijn, dan wel een in afwijking daarvan tussen partijen overeengekomen termijn heeft betaald, raakt hij in verzuim nadat Opdrachtnemer hem een ingebrekestelling heeft gestuurd waarin Opdrachtnemer aan Opdrachtgever de mogelijkheid biedt alsnog binnen veertien (14) dagen zijn betalingsverplichting na te komen en betaling binnen deze 14-dagen periode alsnog uitblijft. Opdrachtgever is de wettelijke rente verschuldigd vanaf het moment hij in verzuim verkeert.
3. Kosten ontstaan ten gevolge van buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn als volgt vastgesteld:
 - a. voor zover Opdrachtgever niet handelde in uitoefening van een beroep of bedrijf, maakt Opdrachtnemer vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is als bedoeld in lid 2 van dit artikel aanspraak op een bedrag gelijk aan de wettelijke maximaal toegestane vergoeding ter zake van de buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald in en wordt berekend conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
5. Opdrachtgever is nimmer bevoegd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.

K. Meerkosten

1. Extra kosten worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht indien:
 - a. tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen Werkzaamheden te verrichten tegen de oorspronkelijk overeengekomen vergoeding;
 - b. de Overeenkomst op verzoek van Opdrachtgever wordt uitgebreid of gewijzigd, waaronder het wijzigen van het tijdstip of de tijdstippen waarop Opdrachtnemer optreedt;
 - c. er sprake is van onvoorziene of gewijzigde omstandigheden;
 - d. blijkt dat de Locatie andere eigenschappen bevat dan waarvan Opdrachtnemer bij het tot stand komen van de Overeenkomst is uitgegaan;
 - e. Opdrachtgever niet voldoet aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer die volgen uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden.
2. Indien er sprake is van een omstandigheid die tot meerkosten leidt, wordt Opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk in kennis gesteld.
3. Facturatie van eventuele meerkosten geschiedt achteraf. Op de betaling is het bepaalde in artikel J van toepassing.

L. Opschorting en ontbinding van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig door Opdrachtgever zijn voldaan.

2. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst terstond en met directe ingang ontbinden, zonder dat enige rechterlijke tussenkomst zal zijn vereist, door middel van een aangetekende brief aan Opdrachtgever, indien:
 - a. Opdrachtgever zijn verplichtingen niet of niet volledig nakomt, waaronder zijn betalingsverplichting en de verplichting tot het verstrekken van informatie, en – voor zover nodig – Opdrachtgever geen gehoor heeft gegeven aan een gestuurde ingebrekestelling waarin Opdrachtgever een redelijke termijn wordt geboden om alsnog na te komen. Een ingebrekestelling kan achterwege blijven indien nakoming blijvend onmogelijk is;
 - b. er beslag op een substantieel deel van de goederen van Opdrachtgever is gelegd, of Opdrachtgever niet langer het vrije beheer over zijn vermogen heeft, en dit beslag Opdrachtgever ernstig belemmert bij de uitvoering c.q. nakoming van de Overeenkomst;
 - c. Opdrachtgever overlijdt of onder curatele wordt gesteld;
 - d. op Opdrachtgever de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is of een verzoek daartoe is ingediend;
 - e. na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - f. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om een voorschot te betalen en betaling van het voorschot uitblijft of onvoldoende is;
 - g. indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
 - h. indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd;
 3. Indien Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
 4. Indien de Overeenkomst (deels) wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
 5. Opdrachtnemer behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen, waaronder omzetverlies.
- M. Aansprakelijkheid Opdrachtnemer**
1. Opdrachtnemer zal zijn Werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van hem kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
 2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade welke is veroorzaakt doordat Opdrachtgever zijn verplichtingen niet is nagekomen welke volgen uit de Overeenkomst, deze algemene voorwaarden of de wet.
 3. Indien Opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor die schade steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitbetaald op grond van de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico adaat ingevolge de polisvoorwaarden niet ten laste van verzekeraar(s) komt.
 4. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekeraar(s) plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot ten hoogste eenmaal het (factuur)bedrag dat door Opdrachtnemer door Opdrachtgever in rekening is gebracht conform de Overeenkomst voor de verrichte werkzaamheden waarin de oorzaak van de schade is gelegen, zulks te allen tijde met een maximum van €2.000 incl. BTW.
 5. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade, gevolgschade en vervolgschade waaronder begrepen bedrijfsschade, milieuschade, gederfde winst, gemiste besparingen en immateriële schade van Opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever.

6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden.
7. De aansprakelijkheidsbeperking van Opdrachtnemer als genoemd in dit artikel geldt niet indien aan de zijde van Opdrachtnemer sprake is van opzet of grove schuld.
8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Opdrachtnemer toerekenbaar is. Indien Opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, is Opdrachtgever gehouden Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.
9. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer gaat nooit verder dan bepaald in deze algemene voorwaarden, ongeacht of sprake is van vorderingen uit hoofde van een Overeenkomst of uit andere hoofde, met name onrechtmatige daad.